

|                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                                                                                                                                                                        |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                                          |  | <b>OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO</b>                                                                                                                           |  |
| <b>REMISIÓN CUENTAS DE COBRO PARA JURIDICA</b>                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                                        |  |
| CATHERINE ANDREA OLIVEROS GOMEZ JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO - REMITE A LA SECRETARIA JURIDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO: ACTA PARCIAL 01 |  |                                                                                                                                                                                        |  |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA:                                                                                                                                                                                                                     |  | N° CONTRATO: 3043-24                                                                                                                                                                   |  |
| DETALLE:                                                                                                                                                                                                                                    |  | CORRECCIONES Y/O MODIFICACION REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE.                                                                                     |  |
| RONALD ANDRES SALCEDO VARAGS                                                                                                                                                                                                                |  | <input type="radio"/> CUENTA DE COBRO<br><input type="radio"/> ACTA PARCIAL<br><input type="radio"/> LIQUIDACION<br>OTRO: _____                                                        |  |
| PRESENTAR LA CUENTA A JURIDICA- CONTABILIDAD<br>ACTA PARCIAL ● ACTA DE LIQUIDACION                                                                                                                                                          |  | FIRMA DEL SUPERVISOR                                                                                                                                                                   |  |
| OTRA _____                                                                                                                                                                                                                                  |  | RECIBIDO DE LA CORRECCIONES Y/O MODIFICACIÓN POR PARTE DE LA SECRETARIA JURIDICA                                                                                                       |  |
| SECRETARIA JURIDICA                                                                                                                                                                                                                         |  | COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LAS CORRECCIONES Y/O MODIFICACION DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARIA JURIDICA. PROCEDO A RADICAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD. |  |
| CUENTAS POR PRIMERA VEZ                                                                                                                                                                                                                     |  | CUENTAS PARCIALES                                                                                                                                                                      |  |
| CUENTAS FINALES                                                                                                                                                                                                                             |  | CUENTAS FINALES                                                                                                                                                                        |  |
| FORMATO REMISORIO<br>CUENTA DE COBRO<br>ACTA PARCIAL                                                                                                                                                                                        |  | FIRMATO REMISORIO<br>CUENTA DE COBRO ORIGINAL<br>ACTA PARCIAL                                                                                                                          |  |
| CUENTAS POR PRIMERA VEZ                                                                                                                                                                                                                     |  | CUENTAS PARCIALES                                                                                                                                                                      |  |
| CUENTAS FINALES                                                                                                                                                                                                                             |  | CUENTAS FINALES                                                                                                                                                                        |  |
| RECIBIDO DE LA SECRETARIA JURIDICA                                                                                                                                                                                                          |  | RECIBIDO DE CONTABILIDAD                                                                                                                                                               |  |

Barrancabermeja, octubre del 2024

**CUENTA DE COBRO PARCIAL N° 01**  
**Contrato No. 3043-24**

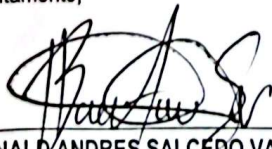
**EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA**  
**NIT: 890.201.900-6**

**DEBE A:**

**RONALD ANDRES SALCEDO VARGAS**  
**C.C. No. 1.005.180.748 de B/bermeja**

|                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>LA SUMA DE: DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$2.800.000,00)</b>                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                       |
| <b>POR CONCEPTO DE:</b>                                                                                                                                                                                                                           | <b><u>ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL 01</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 3043-24</b> |
| <b>OBJETO:</b>                                                                                                                                                                                                                                    | PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN, PARA BRINDAR APOYO EN LA REALIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS COMUNICATIVOS CREADOS EN LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO, EN MARCO DEL PROYECTO DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA INTEGRAL DE COMUNICACIÓN EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, SANTANDER. |                                                       |
| <b>DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE:</b>                                                                                                                                                                                                      | 27 de septiembre de 2024<br>26 de octubre de 2024                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                       |
| <b>NOTA 1:</b> Bajo la gravedad del juramento manifiesto que, no he contratado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad realizada, parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario Nacional.                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                       |
| <b>NOTA 2:</b> Bajo la gravedad del juramento manifiesto que para el periodo relacionado cancelé mis aportes a la seguridad social sobre el 40% de la totalidad de mis ingresos como prestador de servicios percibidos en la entidad territorial. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                       |
| <b>NOTA 3:</b> Me permito <b>AUTORIZARLOS</b> para que se realice el pago correspondiente a esta cuenta de cobro, a través del Sistema de Transferencia a la:                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                       |
| <b>ENTIDAD BANCARIA:</b>                                                                                                                                                                                                                          | <b>BANCO CAJA SOCIAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>DEL CUAL SOY TITULAR</b>                           |
| <b>TIPO DE CUENTA:</b>                                                                                                                                                                                                                            | <b>CUENTA DE AHORROS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                       |
| <b>CUENTA NÚMERO:</b>                                                                                                                                                                                                                             | <b>24098106228</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                       |

Atentamente,



**RONALD ANDRES SALCEDO VARGAS**

**C.C. 1.005.180.748 de B/bermeja**

**Dirección: Carrera 34a número 58d 30**

**Correo Electrónico: [Ronald.salcedo.vargas@gmail.com](mailto:Ronald.salcedo.vargas@gmail.com)**

**Teléfono: 322 8418759**



**ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DE ACTIVIDADES No. 01 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 3043-24**

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CONTRATO No          | 3043-24                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| CLASE DE CONTRATO    | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| CONTRATANTE          | DISTRITO DE BARRANCABERMEJA                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| NIT                  | 890 201 900-6                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| CONTRATISTA          | RONALD ANDRES SALCEDO VARGAS                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| IDENTIFICACION       | 1005180748                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| OBJETO               | PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN, PARA BRINDAR APOYO EN LA REALIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS COMUNICATIVOS CREADOS EN LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO, EN MARCO DEL PROYECTO DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA INTEGRAL DE COMUNICACIÓN EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, SANTANDER. |
| VALOR                | CINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$5'600.000)                                                                                                                                                                                                                                                           |
| REGIMEN TRIBUTARIO   | NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT)                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| DURACION             | DOS (2) MESES                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| SUPERVISOR           | CATHERINE ANDREA OLIVEROS GOMEZ - JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO O QUIEN HAGA SUS VECES.                                                                                                                                                                                         |
| FECHA DE INICIO      | VEINTISIETE (27) DE SEPTIEMBRE DE 2024                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| FECHA DE TERMINACION | VEINTISEIS (26) DE NOVIEMBRE DE 2024                                                                                                                                                                                                                                                                               |

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, CATHERINE ANDREA OLIVEROS GOMEZ - JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO - Supervisor del contrato N° 3043-24 y RONALD ANDRES SALCEDO VARGAS - Contratista, con el fin de suscribir la presente acta parcial de cumplimiento e informe de actividades N°. 01 del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

**1. INFORME DE ACTIVIDADES.**

Que el contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre el 27 del mes de septiembre de 2024 hasta el 26 del mes de octubre de 2024 con las actividades descritas en el contrato N° 3043-24, tal y como se relaciona a continuación:

| OBLIGACIONES CONTRACTUALES                                                                                                                                                                               | ACTIVIDADES EJECUTADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO.                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1. Apoyar en la creación de productos comunicativos tales como creación de textos, guiones de los productos comunicativos a publicar en las redes sociales habilitas por el Distrito de Barrancabermeja. | Durante el término comprendido entre el 27 del mes de septiembre de 2024 hasta el 26 del mes de octubre de 2024 se apoyó en el cubrimiento de las siguientes actividades:<br><br>1.1 Se apoyó en la elaboración del guion, presentación y subtitulación del video recomendaciones para el 31 de octubre Halloween.<br><br>1.2 se apoyó en la producción, entrevista de la historia de vida a la señora Edilsa Beltrán, por el día mundial contra el cáncer de mama<br><br>1.3 Se apoyó en el cubrimiento y realización de producto audiovisual del día del cáncer de mama en la ESE Barrancabermeja, se realizó paquete a medios (reel, fotos, fulles, boletín)<br><br>1.4 Se apoyó en la producción audiovisual y presentación del Rainforest challenge realizado en el hotel Olga Lucia<br><br>1.5 se apoyó en la producción audiovisual y presentación a la invitación de la muestra de automóviles 4x4 del Rainforest Challenge. | Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas. |



|                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 2. Brindar asistencia en la producción de los eventos y actividades en los que participa la Oficina Asesora de Prensa, Comunicaciones y Protocolo de Barrancabermeja. | Durante el término comprendido entre el <b>27 del mes de septiembre de 2024 hasta el 26 del mes de octubre de 2024</b> no fui requerido para cumplir con las actividades durante la ejecución contractual.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas. |
| 3. Las demás actividades relacionadas y conexas con el objeto contractual conforme a las indicaciones impartidas por el supervisor del contrato.                      | <p>Durante el término comprendido entre el <b>27 del mes de septiembre de 2024 hasta el 26 del mes de octubre de 2024</b> se participó de las siguientes actividades.</p> <p><b>3.1</b> Se asistió al consejo de redacción del día 10 de octubre del 2024.</p> <p><b>3.2</b> Se asistió al consejo de redacción realizado el día 25 de octubre del 2024</p> <p><b>3.3</b> Se apoyó en la toma de fotografías y medidas a las oficinas que se encuentran con publicidad antigua de este modo se da inicio al proceso de cambio.</p> | Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas. |

Teniendo en cuenta lo anterior, CERTIFICO que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta oficina asesora de prensa, comunicaciones y protocolo.

## 2. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Que sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de CINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$5.600.000) que serán cancelados de la siguiente manera: UN (01) Pagos parcial equivalente a la suma de DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2'800.000) por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales mensual y, B) UN (1) último pago equivalente a la suma de DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2'800.000) por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.

## 3. BALANCE ECONOMICO

|                                |              |              |
|--------------------------------|--------------|--------------|
| VALOR DEL CONTRATO             | \$ 5'600.000 |              |
| VALOR PRESENTE ACTA PARCIAL 01 |              | \$ 2'800.000 |
| VALOR SIN EJECUTAR             |              | \$ 2'800.000 |
| SUMAS IGUALES                  | \$5'600.000  | \$5'600.000  |

4. Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente al mes de **septiembre de 2024**, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

| APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL |                 |                       |                 |
|----------------------------------------|-----------------|-----------------------|-----------------|
| Número de planilla <b>4575590849</b>   |                 |                       |                 |
| Periodo cotizado                       | De              | Septiembre 27 de 2024 |                 |
|                                        | Hasta           | Septiembre 30 de 2024 |                 |
| Concepto                               | Valor aporte    | Valor Intereses       | Valor total     |
| Pensión                                | \$27.800        | \$400                 | \$28.200        |
| Salud                                  | \$21.700        | \$300                 | \$22.000        |
| ARL                                    | \$4.300         | \$100                 | \$4.400         |
| <b>Totales</b>                         | <b>\$53.800</b> | <b>\$800</b>          | <b>\$54.600</b> |



5. La presente acta sirve como fundamento para el cobro y trámite de la suma de DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2'800.000) a favor del contratista, correspondiente a la presente Acta Parcial No. 01.
6. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Unidad de contabilidad y de Tesorería para el trámite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden al contrato 3043-24 a nombre de RONALD ANDRÉS SALCEDO VARGAS.
7. El contratista anexa los siguientes documentos: Cuenta de Cobro, Pantallazo de aprobación de esta cuenta en Secop II, Seguridad Social y Evidencias en Medio Magnético.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a los

29 OCT. 2024

*CAOs 6*

CATHERINE ANDREA OLIVEROS GOMEZ  
JEFE OFICINA ASESORA DE PRENSA COMUNICACIONES Y PROTOCOLO

*Ronald Andrés Salcedo Vargas*  
RONALD ANDRÉS SALCEDO VARGAS  
Contratista

|          | NOMBRE DEL FUNCIONARIO                                                                     | FIRMA                               | FECHA          |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------|
| Proyectó | Ronald Andrés Salcedo Vargas                                                               | <i>Ronald Andrés Salcedo Vargas</i> | 2024, octubre, |
| Revisó   | Diego Guerrero – Contador Externo                                                          | <i>Diego Guerrero</i>               | Octubre, 2024  |
| Revisó   | Zully Romero - Administradora Externa                                                      | <i>Zully Romero</i>                 | octubre, 2024. |
| Revisó   | Haner Díaz - Abogado Externo                                                               | <i>Haner Díaz</i>                   | octubre, 2024  |
| Aprobó   | Catherine Andrea Oliveros Gómez- jefe oficina asesora de prensa comunicaciones y protocolo | <i>CAOs 6</i>                       | octubre, 2024  |

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes